Nr.**2076/05.11.2026**

Hotărârea nr. 17 din 05.10.2026 a Consiliului de Administraţie
al Școlii Gimnaziale ”Petru Oallde” Forotic

Consiliul de Administraţie al **Şcolii Gimnaziale *Petru Oallde* Forotic**, constituit prin Decizia **nr. 43/10.09.2026** de către directorul unității, profesor **Ioan-Bogdan ROMÂNU**,

În temeiul:
- Legea **nr. 198/04.07.2023** publicată în MOR **nr. 613/05.07.2023** privind *Organizarea sistemului de învățământ preuniversitar,*
- **Standardul I** (managementul) din OSGG. **nr. 600/2018** pentru aprobarea Codului controlului intern, cuprinzând standardele de management/control intern la entităţile publice şi pentru dezvoltarea sistemelor de control managerial;

Având în vedere prevederile:
- Regulamentului intern emis pe baza Codului Muncii, discutat în Consiliul de Administraţie din data de **02.10.2026** şi aplicat conform hotărârilor emise;
- **Regulamentului de Organizare și Funcționare a Unităților de Invățământ Preuniveristar** – aprobat prin OME **nr. 5726/06.08.2024**

Observând rezultatul votului, aşa cum este consemnat în procesul-verbal al şedinţei Consiliului de Administraţie al Școlii Gimnaziale *Petru Oallde* Forotic din data de **05.11.2026**.

Potrivit drepturilor conferite de lege şi regulamentelor şcolare în vigoare, emite prezenta

HOTĂRÂRE:

Art. 1. Se aprobă, în condițiile legislației în vigoare, cererile privind efectuarea activității didactice în regim de plată cu ora, pentru suplinirea postului rezervat al doamnei **Mariș Roxana-Alexandra**, aflată în concediu medical pentru o perioadă de 30 de zile, cu posibilitate de prelungire, după cum urmează:

a) Se aprobă cererea doamnei **Măran-Budo Cristina**, profesor pentru învățământul primar, înregistrată sub nr. **2058/04.11.2026**, privind efectuarea a **3 ore/săptămână**, în regim de plată cu ora, în calitate de cadru didactic calificat, la Școala Primară Surducu Mare, structură arondată Școlii Gimnaziale „Petru Oallde” Forotic.

b) Se aprobă cererea doamnei **Călariu Camelia**, înregistrată sub nr. **2059/04.11.2026,** privind efectuarea a **11 ore/săptămână**, în regim de plată cu ora, în calitate de cadru didactic calificat, la nivel gimnazial, în cadrul Școlii Gimnaziale „Petru Oallde” Forotic.

Activitatea în regim de plată cu ora se va desfășura pe perioada absenței suplinitorului calificat postului, în baza documentelor justificative și cu respectarea prevederilor legale privind încadrarea personalului didactic.

Art. 2. Se aprobă referatul de necesitate înaintat de domnul **Găvădină Petru**, șofer, privind încheierea unei polițe de asigurare obligatorie de răspundere civilă auto (RCA) pentru microbuzul școlar electric utilizat de unitatea de învățământ, în valoare de **2.782,46 lei**, cu respectarea prevederilor legale privind angajarea și efectuarea cheltuielilor.

Art. 3. Se aprobă referatul de necesitate înaintat de doamna **Bota Liliana**, îngrijitor cu atribuții de fochist la Școala Primară Surducu Mare, privind achiziționarea unei baterii necesare funcționării centralei termice pe combustibil fosil din incinta unității de învățământ, în valoare de **550 lei**.

Art. 4. Se aprobă referatul de necesitate înaintat de doamna **Popescu Eugenia**, privind achiziționarea produselor și materialelor de curățenie necesare asigurării condițiilor igienico-sanitare în unitatea de învățământ, în valoare de **583 lei**.

Str. Școlii Nr. 19
Forotic, 327210, Caraș-Severin
C.I.F. 28981821 Fax: +40 0355081283
Tel: +40 0355081283
e-mail: scoalaforotic@isjcs.ro

Str. General Berthelot Nr. 28-30
Sector 1, 010168, București
Tel: +40 (0)21 405 57 06
Fax: +40 (0)21 310 32 05
www.edu.ro

Art. 5. Se aprobă cererea de transfer formulată de doamna **Blenovici Loredana-Monica**, privind transferul elevei **B.N.I.**, din clasa a V-a de la Școala Gimnazială Nr. 8, structură arondată Liceului Teoretic „Traian Vuia” Reșița, în clasa a V-a la Școala Gimnazială „Petru Oallde” Forotic, cu respectarea prevederilor legale privind transferul elevilor și a condițiilor de școlarizare.

Art. 6. Directorul unității de învățământ, compartimentul secretariat și compartimentul financiar-contabil vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri, potrivit atribuțiilor și competențelor specifice.

Art. 7. Prezenta hotărâre se comunică persoanelor și compartimentelor interesate și se aduce la cunoștință conform prevederilor legale în vigoare, cu respectarea normelor privind protecția datelor cu caracter personal.

Secretar al Consiliului de Administraţie,
Prof. MIU Maria-Mihaela

Preşedinte al Consiliului de Administraţie,
Prof. Ioan-Bogdan ROMÂNU

Str. Şcolii Nr. 19
Forotic, 327210, Caraş-Severin
C.I.F. 28981821 Fax: +40 0355081283
Tel: +40 0355081283
e-mail: scoalaforotic@isjcs.ro

Str. General Berthelot Nr. 28-30
Sector 1, 010168, București
Tel: +40 (0)21 405 57 06
Fax: +40 (0)21 310 32 05
www.edu.ro