DECIZIA nr. 74 din 07.10.2026

pentru numirea responsabilului Programului național ”Masă sănătoasă”, implementat de unitatea de învățământ

Profesor Ioan-Bogdan ROMÂNU, director al Şcolii Gimnaziale „Petru Oallde“ Forotic, judeţul Caraş-Severin, numit prin decizia nr.1013 din 09.09.2026 , emisă de Inspectoratul Şcolar Judeţean Caraş-Severin.

În temeiul:

- Ordinului nr. 600/2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităţilor publice;
- Art. 195 din Legea învăţământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare.

Având în vedere prevederile:

- Ordinului nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare şi funcţionare unităţilor de învăţământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Art. 10, alin. (1) din Hotărârea nr. 1171/2025 privind instituirea Programului naţional "Masă sănătoasă" în anul 2026.

DECIDE:

Art. 1 Se numește la nivelul Unității de învățământ cu personalitate juridică Școala Gimnazială „Petru Oallde“ Forotic, în anul școlar 2026-2027, doamna **MĂRAN-BUDO Cristina**, **responsabilul Programului national ”Masă sănătoasă”, implementat de unitatea de învățământ.**

Art. 2. Persoana desemnată îndeplinește următoarele atribuții:

- Coordonează întreaga activitate privind modul de derulare a programului și răspunde de implementarea acestui program;
- Pentru elevii cu documente medicale care atestă intoleranţe/alergii alimentare sau afecţiuni cronice, după caz sau apartenenţa la o/un religie/comunitate culturală/cult care restricţionează consumul anumitor alimente, transmite furnizorilor opţiunile alimentare formulate de părinți în ceea ce privește livrarea mesei calde/pachetului alimentar;

- Asigură condiţiile de primire, recepţie şi distribuţie a suportului alimentar;
- Asigură recepţia produselor alimentare, efectuată cu respectarea legislaţiei în vigoare;
- Răspunde de comunicarea directă cu furnizorul în privința cantităților ce trebuie livrate, precum și de întocmirea evidenței zilnice a livrării mesei calde/pachetului alimentar;
- Întocmește documentele de recepţie calitativă şi cantitativă pe care le supune aprobării conducerii unității de învățământ;
- Garantează veridicitatea datelor din documentele ce stau la baza plăţii produselor alimentare;
- Completează formularele de raportare periodică cu privire la derularea programului.

Art. 3 Coordonarea programului la nivel unității de învăţământ se realizează prin activităţi de tipul, fără a se limita la acestea: recepţie de produse alimentare, efectuată cu respectarea legislaţiei în vigoare, evidenţa zilnică a livrării mesei calde/pachetului alimentar, completarea formularelor de raportare periodică.

Art. 4 Prevederile prezentei decizii vor fi comunicate persoanei mai sus menționate, de către compartimentul Secretariat.

Director,

Prof. Ioan-Bogdan ROMÂNU

Str. Școlii Nr. 19
Forotic, 327210, Caraș-Severin
C.I.F. 28981821 Fax: +40 0355081283
Tel: +40 0355081283
e-mail: scoalaforotic@isjcs.ro

Str. General Berthelot Nr. 28-30
Sector 1, 010168, București
Tel: +40 (0)21 405 57 06
Fax: +40 (0)21 310 32 05
www.edu.ro